

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: María José Gómez Rojas	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Diciembre 2023	
N° DE BOLETA	: 47	MONTO BRUTO : \$1.456.204.-
PROGRAMA	: Planificación, gestión y seguimiento de proyectos de inversión social participativos	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.54.01
CARGO	: Arquitecta	
FUNCIONES (SEGÚN CONTRATO):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y revisión de Proyectos de arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). 2. Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismos externos para aprobación técnica. 3. Capacitar en materias de su dominio. 		
ACTIVIDADES DEL MES:		
N°	Descripción	Medio verificador
1	ACTUALIZACIÓN DE PLAN REGULADOR DE RECOLETA	Ver anexo n°1
1.1	Reuniones de coordinación con equipo consultor	
1.2	Revisión material pendiente Etapa V	
1.3	Revisión de TDR para licitación Etapa VI	
1.4	Reuniones de evaluación propuesta habitacional Regimiento Buin con MBN y MINVU, respecto a consideraciones de Actualización de PRC	
2.	PROYECTOS DE TRATAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO (TEP)	Ver anexo N°2
2.1	Visita a terreno para recepción final de proyecto TEP Edificio Charlín	
2.2	Elaboración de Informe TEP Formulario N°5 para Edificio Charlín	

3.	PROYECTOS DE ASESORÍA URBANA	Ver anexo N°3
3.1	Subsanación de observaciones Subdere nivel central en proyecto PMU – CSV “Mejoramiento plaza Juan Zamorano Chacón”	
3.2	Subsanación observaciones MIDESO para proyecto de “Mejoramiento Platabanda Av. La Paz”.	
3.3	Participación en mesas de trabajo público-privada para diagnóstico de barrio Charlin y coordinación con Consultora ZOMA para evaluación de propuestas	
3.4	Desarrollo de carpeta para ingreso de proyecto de “Cierre calle Lastra” a SEREMITT	
3.5	Desarrollo de carpeta de proyecto “Paseo Comercial Lastra”	
3.6	Coordinación con Metro para concurso de Murales Patronato.	
3.7	Coordinación para votación popular y elección de propuesta ganadora en concurso de Murales Patronato	
3.8	Coordinación con GORE para avance de Ciclovía La Chimba	
4.	SOLICITUDES DE OCUPACIÓN BNUP	Ver anexo N°4
4.1	Salida a terreno para evaluación y medición de infraestructura de solicitudes	
5.	CHARLAS, CONVERSATORIOS Y SOLICITUDES	Ver anexo N°5
5.1	Reuniones de coordinación con equipo de Asesoría Urbana	
5.2	Elaboración de informe de gestión contrato honorarios	
5.3	Asistencia presencial a lanzamiento de Plan de Infraestructura Verde STGO+	
5.4	Elaboración de informes de definición de categoría de vía	
5.5	Asistencia a taller participativo INNOVA	
5.6	Capacitación municipal “Decretos y Resoluciones”	
5.7	Capacitación Circular 33 GORE	
5.8	Reunión “Plan de Cambio Climático” con DIMAO	
5.9	Reunión “Avances y Desafíos GORE”	

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento


Firma Director

